

Bilancio Sociale 2022

SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA E.T.S.



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	24
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	24
	Output attività	26
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	27
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	27
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
	Capacità di diversificare i committenti.....	29
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	30
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	30
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
	Tipologia di attività.....	32
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	32
	Caratteristiche degli interventi realizzati	32
	Coinvolgimento della comunità.....	32
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	32
	Indicatori.....	32
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	33
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	
(modalità di effettuazione degli esiti)	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	34
Relazione organo di controllo	35

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Considerazione di carattere generale. I bilanci seguono il ritmo dell'anno solare ma per la Sentieri cooperativa impegnata prevalentemente in servizi educativi di asilo nido e scuola infanzia i bilanci prendono il ritmo dell'anno scolastico ed educativo. A Gennaio è sempre un mese cruciale per capire come sarà l'anno che inizierà il Settembre successivo. Per la Cooperativa nell'arco dell'anno solare si raccolgono i frutti dell'anno precedente e vengono prese importanti decisioni per quello successivo.

L'anno 2022 presenta tre caratteristiche fondamentali:

a - superamento delle misure restrittive per la lotta al Covid19 e il conseguente ritorno alla normalità nello sviluppo delle attività didattiche e relazionali.

b - incremento delle iscrizioni e conseguente esaurimento dei posti disponibili autorizzati.

c - eventi imprevisi e imprevedibili che hanno influenzato negativamente l'andamento economico dell'attività: guerra in Ucraina, inflazione, aumento dei tassi d'interesse variabili sui mutui in essere, bolletta energetica.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Dal punto di vista metodologico abbiamo utilizzato la piattaforma messa a disposizione da Confcooperative di cui facciamo parte dal 2018, le varie parti del bilancio sono state curate dai membri del CDA con la collaborazione del consulente contabile dr. Maurizio Orteni e del consulente del lavoro rag. Isabella Frosini. Inoltre sono stati acquisiti nuovi dati attraverso la distribuzione di questionari di gradimento e soddisfazione a clienti e personale occupato a vario titolo in Cooperativa, inoltre, fanno da sfondo lo Statuto, la visura camerale, i bilanci degli ultimi esercizi finanziari.

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa nonché quello di rendere più edotti gli stessi in funzione di una valutazione improntata sugli aspetti sociali.

Il presente bilancio sociale è stato redatto in conformità alle linee guida di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale del 9 agosto 2019, n. 186), nonché in funzione della Nota protocollo n. 5075 del 19/04/2023 del medesimo Ministero.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA E.T.S.
Codice fiscale	01644920975
Partita IVA	01644920975
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Impresa Sociale SpA
Indirizzo sede legale	VIA SANDRO BOTTICELLI 62 - 59100 - PRATO (PO) - PRATO (PO)
Altri indirizzi	Nido d'infanzia Il Girotondo Via Santa Gonda 58 - PRATO (PO)
	Scuola Infanzia bilingue Dreamers' Nook Via delle Fonti 174 - PRATO (PO)
	Centro Cottura Sentieri Via Galcianese 107 C/D - PRATO (PO)

Aree territoriali di operatività

AREA VASTA PRATO FIRENZE PISTOIA

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Ai sensi dell'art. 1, l. n. 381 del 1991, lo scopo mutualistico che i soci lavoratori della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite lo svolgimento dell'attività in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali. La cooperativa, inoltre, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità per la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini. Tutto questo per la cooperativa attualmente si traduce in un forte impegno nel settore educativo concentrandosi su servizi di asilo nido, scuola infanzia e primaria avendo cura di promuovere tutta una serie di servizi ed iniziative che fanno da corollario all'asse principale dell'attività: fornitura della mensa con struttura propria, iniziative di sostegno alla genitorialità, coinvolgimento dei genitori nell'attività educativa, attivazione di strumenti comunicativi attraverso i quali rendere più trasparente possibile la comunicazione interna ed esterna. La cooperativa, nello svolgimento della propria attività, si avvale, prevalentemente, delle prestazioni lavorative dei soci.

La cooperativa si avvale della consulenza dello studio associato Bartoletti Ortenzi per la parte contabile e fiscale e dello studio Frosini Isabella per la consulenza sui rapporti di lavoro ed elaborazione buste paga mensili.

La società, al fine del perseguimento dei suoi scopi svolge la propria attività anche con personale non socio, mantenendo i criteri della prevalenza ai fini

mutualistici. Il criterio applicato è quello che dopo un periodo di lavoro con contratto a tempo determinato il successivo passaggio al contratto a tempo indeterminato comporta anche l'instaurazione del rapporto di socio lavoratore.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Come già detto nella sezione VALORI E FINALITA' la cooperativa pur avendo attività statutarie ed oggetto sociale ad ampio spettro educativo come sotto descritto, attualmente, concentra il suo impegno in servizi educativi prima e seconda infanzia e attraverso la scuola bilingue prolungare il percorso scolastico alla scuola primaria e secondaria di primo grado. La società ha per oggetto principale la seguente attività di interesse generale:

- l'esercizio in via stabile e principale della gestione di servizi socio-sanitari, scolastici ed educativi, in particolare ed in via non esaustiva:

1. servizi educativi prima infanzia
2. scuola infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo e secondo grado
3. centri gioco per genitori e bambini
4. corsi di formazione inerenti i servizi educativi e scolastici attivati e/o promossi
5. servizi di sostegno alla genitorialità
6. servizi di sostegno scolastico in gruppo o individuali per scuola primaria secondaria superiore di primo e secondo grado
7. centri estivi aperti alla scuola infanzia, primaria e secondaria superiore di primo e secondo grado
8. centro cultura per la produzione e fornitura di pasti ai servizi interni ed esterni propri o in gestione alla Cooperativa e a terzi

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

1. integrazione sociale dei cittadini
2. attività culturali
- 3.. assistenza psicologica
4. organizzazione di spettacoli, intrattenimento in genere, eventi sportivi;
5. ogni altra attività attinente il settore educativo e/o di sostegno della prima infanzia, adolescenti e giovani ed anziani o comunque soggetti che per qualsiasi motivo abbiano difficoltà alla normale vita sociale.
6. attività o servizi di riabilitazione;
7. centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
8. servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza;
9. attività di formazione e consulenza;
10. attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione ed alla accoglienza delle persone in stato di bisogno;
11. attività di promozione e rivendicazione all'impegno delle Istituzioni a favore

- delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
12. attività di inserimento lavorativo di categorie svantaggiate;
 13. attività ludico-ricreative, sportive e turistiche;
 14. collaborazione per la gestione degli impianti e delle manifestazioni di carattere sportivo dilettantistico, feste patronali e cittadine, comprese le promozioni;
 15. integrazione con i paesi U.E. attivando i progetti comunitari e favorendo gli scambi culturali;
 16. corsi di lingua italiana ed estera finalizzati all'integrazione tra culture;
 17. attività di pulizie per enti di assistenza, volontariato, farmacie, ospedali, case di cura, asili e scuole;
 18. attività di gestione mense.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
FONDAZIONE SCEGLIAMO PRATO	2019

ConSORZI:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

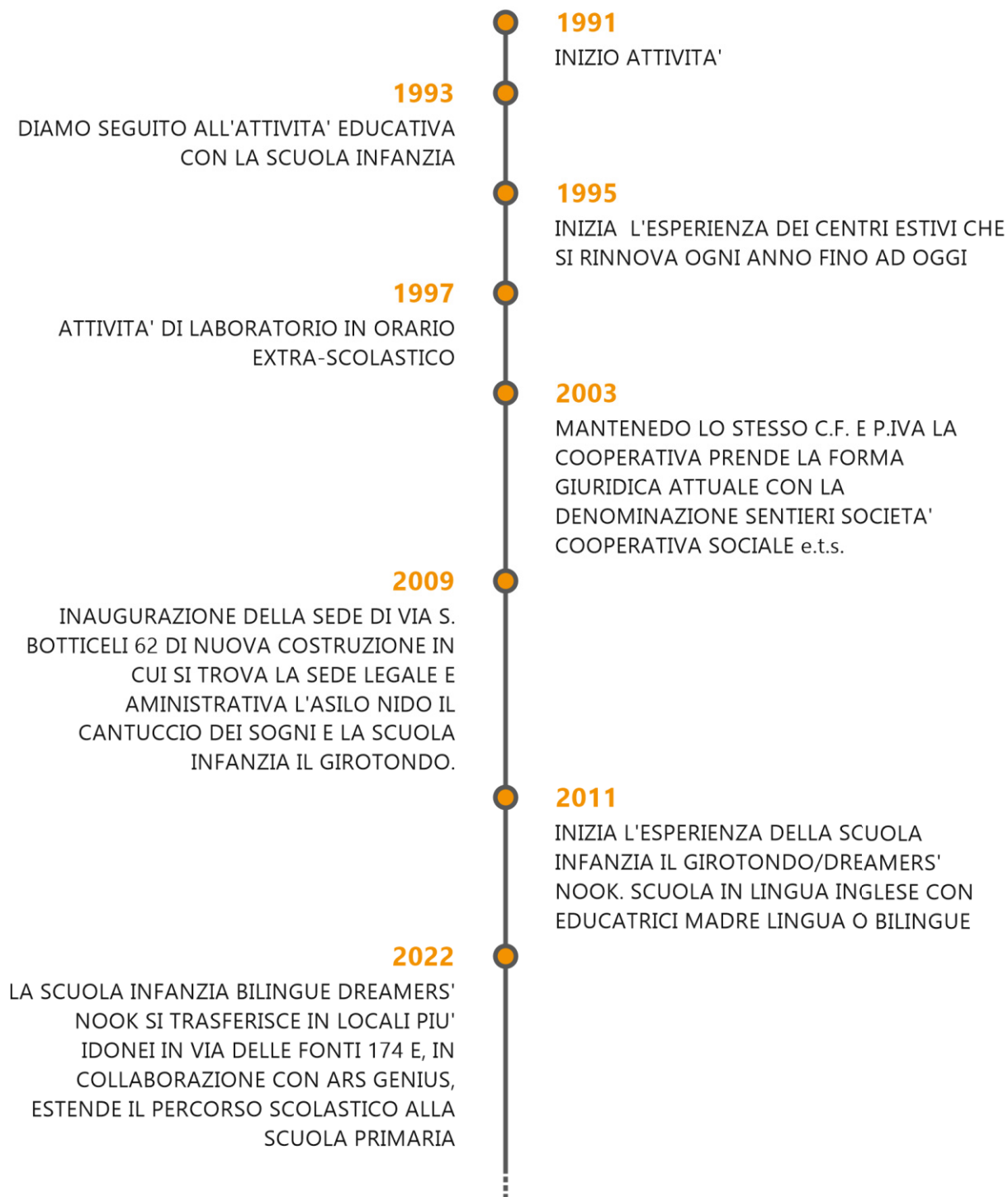
Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La clientela raggiunta proviene prevalentemente da Prato ma si allarga significativamente anche all'area vasta compresa tra Firenze e Pistoia. I servizi sono scelti seguendo diversi criteri: vicinanza abitativa, al posto di lavoro, ai nonni e per la qualità del servizio offerto. E' in forza di quest'ultimo aspetto che intercettiamo una clientela proveniente anche dalle province di Firenze e Pistoia. I servizi offerti accolgono utenti di diverse nazionalità, creando un contesto di arricchimento culturale e sociale sia per i bambini che per le loro famiglie. Seguiamo un nostro calendario scolastico che prevede, rispetto a quello ministeriale delle scuole pubbliche, una maggiore estensione: siamo aperti tutto l'anno, tranne il mese di agosto ed i giorni festivi; l'orario giornaliero di apertura va dalle 7.30 alle 18.30 tutto questo fa sì che la famiglia possa meglio conciliare dei tempi casa-lavoro, nel rispetto delle necessità educative dei propri bambini.

Storia dell'organizzazione

Nel 2021 il cammino di Sentieri ha compiuto trenta anni e si è svolto tutto nell'ambito dei servizi educativi. L'asse principale dell'attività è costituito da due asili nido e due scuole infanzia con un servizio mensa fornito da centro cottura proprio. Nel periodo estivo fin dai primi anni sono stati organizzati vari centri estivi. Complessivamente abbiamo una utenza di circa 190 bambini e bambine e 34 addetti tra personale educativo, ausiliario ed amministrativo. Lungo questo percorso c'è stata una parentesi molto importante di sostegno scolastico rivolto a ragazzi e ragazze della scuola secondaria di primo e secondo grado che è stato interrotto da necessità di riorganizzazione finanziaria. La nostra organizzazione è stata la prima nell'area vasta a proporre una esperienza di scuola bilingue con insegnanti madre lingua inglese. Sono stati avviati contatti di collaborazione con altri enti privati per prolungare il ciclo scolastico dell'infanzia bilingue a tutta la scuola primaria e secondaria di primo grado.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
25	socio lavoratore

Dei 26 soci 24 sono soci lavoratori, uno con compenso di amministratore è il presidente e legale rappresentante ed uno conserva la qualifica di socio pur avendo cessato l'attività lavorativa perchè fidejussore di muti ipotecari in essere.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
GIORGIO SETTESO LDI	No	Maschio	74	31/05/2022	NO	5	NO	No	PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE
CAROLINA FANI	No	Femmina	37	31/05/2022	NO	2	NO	No	VICE-PRESIDENTE
GIANNA LETI	No	Femmina	44	31/05/2022	NO	2	NO	No	CONSIGLIERE E COORDINATRICE DEI SERVIZI EDUCATIVI

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi

Modalità di nomina e durata carica

Il C.D.A. in carica è stato eletto con voto unanime dall'Assemblea Soci del 31.05.2022 con mandato di tre anni.

N. di CdA/anno + partecipazione media

I componenti il C.D.A. hanno una frequentazione quotidiana all'interno della cooperativa che consente loro un costante monitoraggio della qualità dei servizi, delle relazioni interne ed esterne alla cooperativa. Le riunioni formali riportate nel libro verbali sono quelle che trattano le principali decisioni organizzative e finanziarie. Nel 2022 sono state sette con la presenza di tutti i componenti.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Con nomina 04.04.2022 è stato istituito il Collegio Sindacale che risulta così composto:
 Presidente Del Collegio Sindacale ACERBI ANDREA
 Sindaco LORI TOMMASO
 Sindaco BARNI MATTEO

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	assemblea soci	28/06/2020	1. Presentazione bilancio al 31/12/2019 2. Approvazione del bilancio al 31/12/2019, deliberazione in merito alla destinazione del risultato d'esercizio 3. Varie ed eventuali	100,00	15,79
2021	assemblea soci	01/01/2021	1. esame ed	100,00	20,17

			approvazione del bilancio al 31/12/2020 e deliberazioni conseguenti 2. approvazione del bilancio sociale 3. approvazione del rendiconto 5xmille 4. nomina del CDA 5 Informativa sullo sviluppo del progetto Dreamers' Nook scuola bilingue 6. varie ed eventuali		
2021	assemblea soci	25/10/2021	1. approvazione bilancio d'esercizio al 31.08.2021 2. richiesta finanziamento presso l'istituto bancario Alta Toscana 3. varie ed eventuali	86,95	9,20

VEDI IN QUALI VERBALI 2022 SONO STATI TRATTATI ARGOMENTI AGGIUNTI IN VARIE ED EVENTUALI

o

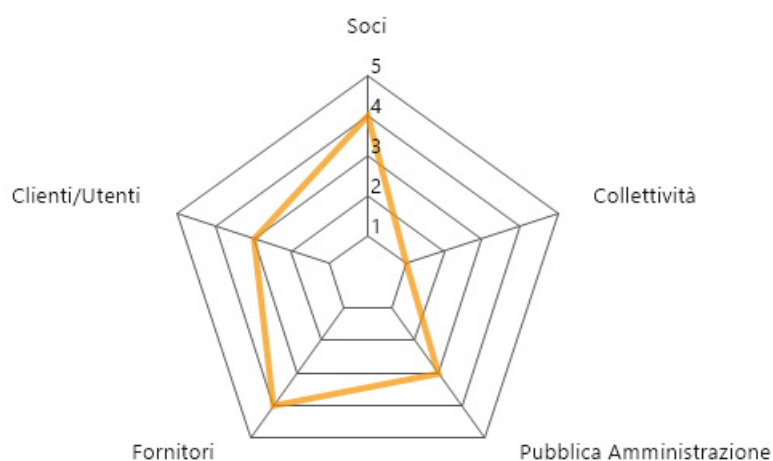
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	o	Non presente
Soci	NEL CORPO SOCIALE E' MOLTO CRESCIUTO IL SENSO DI APPARTENENZA ALLA COOPERATIVA E SI E' TRADOTTO IN INIZIATIVE DI COINVOLGIMENTO DI GENITORI BAMBINI E BAMBINE IN NUMEROSE ATTIVITA' IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO. DA QUESTE INIZIATIVE SONO STATI RICAVATI CONTRIBUTI LIBERALI CHE HANNO CONSENTITO DI DOTARE LE STRUTTURE DI NUOVI STRUMENTI EDUCATIVI	4 - Co-produzione
Finanziatori	o	Non presente
Clienti/Utenti	COMPLESSIVAMENTE RAGGIUNGIAMO 400 FIGURE GENITORIALI CON LE QUALI DURANTE L'ANNO EDUCATIVO E SCOLASTICO ABBIAMO INCONTRI ASSEMBLEARI ED INDIVIDUALI DOVE, OLTRE ALLA TRASMISSIONE DI INFORMAZIONI, VENGONO AFFRONTATI ARGOMENTI DI PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E VERIFICA DEI SERVIZI	3 - Co-progettazione
Fornitori	RIVESTONO PARTICOLARE IMPORTANZA I FORNITORI DI MATERIALE IGIENICO-SANITARIO E QUELLI DEL SETTORE ALIMENTARE. ATTRAVERSO IL CENTRO COTTURA ARRIVIAMO A CONFEZIONARE 300 PASTI GIORNALIERI	4 - Co-produzione
Pubblica Amministrazione	UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE E PROVINCIALE E SERVIZI EDUCATIVI DEL COMUNE DI PRATO	3 - Co-progettazione
Collettività	INCONTRI CON LE FIGURE GENITORIALI ATTRAVERSO OPEN DAYS	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 50,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
PROGETTO IL MULINO 06 CONTINUITA' EDUCATIVA PER BAMBINI E BAMBINE DA 0 A 6 ANNI	Cooperativa sociale	Accordo	ATTIVITA' COMUNI CHE PREVEDONO SCAMBI DI PERSONALE E ATTIVITA' COMUNI CON BAMBINI E BAMBINE
LA SCUOLA INFANZIA BILINGUE PROLUNGA IL PERCORSO FORMATIVO CON LA SCUOLA PRIMARIA	Cooperativa sociale	Accordo	CONTRATTO DI DISTACCO DI PERSONALE INSEGNANTE E ACCOMPAGNAMENTO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA INFANZIA ALL'INGRESSO NELLA PRIMARIA

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

2 questionari somministrati

2 procedure feedback avviate

Commento ai dati

QUESTIONARIO PER IL PERSONALE EDUCATIVO, AMMINISTRATIVO ED AUSILIARIO PER LA VALUTARE LA QUALITA' DEL LAVORO

ad ogni domanda era richiesto un valore da UNO (molto negativo) a CINQUE (molto positivo)

Ho chiari i miei compiti e le mie responsabilità 33 hanno indicato 5 - 2 hanno indicato 4 - 1 ha indicato 3

Devo lavorare troppo intensamente 33 hanno indicato 5 - 2 hanno indicato 4 - 1 ha indicato 3

Devo trascurare alcuni compiti perché ho troppo da fare

Il rapporto numerico educatrice bambini è troppo gravoso o non rispettato

Qualità degli spazi e strumenti di lavoro

Ricevo pressioni per lavorare oltre l'orario

Conciliazione tempi casa-lavoro

Al lavoro sono soggetta a prepotenze e vessazioni

Le mie colleghe mostrano nei miei confronti il rispetto che merito

Nei lavori emotivamente impegnativi sono sufficientemente supportata

Qualità delle relazioni sul luogo di lavoro

Il mio impegno nel lavoro viene riconosciuto e valorizzato

C'è coerenza tra gli orientamenti formativi e la pratica del lavoro

Se qualcosa sul lavoro mi ha disturbato posso parlare con la referente

La mia referente mi incoraggia nel lavoro

PER REFERENTI E COORDINAMENTO

Ricevo sufficiente supporto sulle mansioni affidatemi

Ho adeguati punti di riferimento in caso di problemi sul lavoro

TEAM PERSONALE EDUCATIVO

Mi sento ascoltata all'interno del team

Posso contare sull'aiuto delle mie colleghe

Il team come luogo di confronto per una più corretta lettura di situazioni educative riferite ai bambini e al rapporto con i genitori

Il team come luogo di mediazione di conflitti interni nel gruppo e sezione in cui lavoro

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
36	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
35	di cui femmine
11	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	36	0
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	6	0
Operai avventizi	0	0
Altro	28	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	36	36
< 6 anni	16	16
6-10 anni	6	6
11-20 anni	9	9
> 20 anni	5	5

N. dipendenti	Profili
35	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
6	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
20	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
1	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
2	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
10	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
18	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
3	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
170	Educare in Natura. Progetto di formazione sull'outdoor education	17	20,00	Si	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
30	Totale dipendenti indeterminato	30	0
0	di cui maschi	0	0
30	di cui femmine	30	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti determinato	5	0
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	5	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

la cooperativa non si avvale di attività svolta da personale volontario

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	600,00
Organi di controllo	Altro	8400,00
Dirigenti	Retribuzione	10908,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER LE LAVORATRICI E I LAVORATORI DELLE COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO ASSISTENZIALE-EDUCATIVO E DI INSERIMENTO LAVORATIVO**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

28609,40/3761,07

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non presente**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

LA PRESENZA DEI NOSTRI SERVIZI EDUCATIVI SI RIFLETTE POSITIVAMENTE SU ALCUNE ATTIVITA' COMMERCIALI PRESENTI.

LA POSSIBILITA' DI USUFRUIRE DI UN CALENDARIO SCOLASTICO AMPIO ED UN ORARIO DI FREQUENZA GIORNALIERA ESTESA CONSENTE ALLE FIGURE PARENTALI E GENITORIALI DI ASSOLVERE NEL MIGLIORE DEI MODI LA PROPRIA ATTIVITA' LAVORATIVA.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

LA COOPERATIVA OCCUPA PERSONALE TUTTO FEMMINILE TRANNE LA FIGURA STORICA DEL PRESIDENTE.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

VIENE PROMOSSA LA PARTECIPAZIONE A MOMENTI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OLTRE QUANTO OBBLIGATORIO. SONO ALLO STUDIO FORME DI INCENTIVAZIONE PER FACILITARE IL CONSEGUIMENTO DI ULTERIORI TITOLI DI STUDIO E QUALIFICHE PROFESSIONALI.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

IN QUESTO ANNO SI E' VERIFICATA LA STABILIZZAZIONE DI DUE DIPENDENTI PARI AL 5,88%

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

LA NATURA DEL NOSTRO LAVORO INTENDE ACCOMPAGNARE I BAMBINI E LE BAMBINE IN UN PERCORSO DI CRESCITA COMPLESSIVA IN COSTANTE CONFRONTO CON GENITORI E FIGURE PARENTALI. PER QUANTO RIGUARDA LE DUE PERSONE CON SVANTAGGIO PRESENTI MOSTRANO EMPATIA CON L'AMBIENTE LAVORATIVO, ADEMPIONO CORRETTAMENTE ALLE MANSIONI LORO AFFIDATE E BEN ACCOLTE DALLA CLIENTELA.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli

utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

RILEVIAMO UNA MAGGIORE SENSIBILITA' SULL'ARGOMENTO MA NON ABBIAMO STRUMENTI PER RILEVARE IL DATO.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

CONVENZIONI CON L'ENTE LOCALE E CONTROIBUTI MINISTERIALI CONSENTONO DI APPLICARE RETTE ACCESSIBILI A TUTTI E L'APPLICAZIONE DI SCONTI PER SITUAZIONI PARTICOLARI DIETRO VALUTAZIONE DELLA DIREZIONE.

L'ESTENSIONE DELLA FASCIA ORARIA DI APERTURA GIORNALIERA E DEL CALENDARIO SCOLASTICO CHE PREVEDE LA CHIUSURA PER IL SOLO MESE DI AGOSTO CONSENTONO DI VENIRE INCONTRO ALLE ESIGENZE ORGANIZZATIVE DELLE FAMIGLIE E UNA MAGGIORE CONCILIAZIONE LAVORO-CASA-SCUOLA

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati

con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

LA FUNZIONE DI SURROGA DEI SERVIZI EDUCATIVI PRIMA E SECONDA INFANZIA PRIVATI CONSENTE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE UNA MINORE SPESA PER L'IMPLEMENTAZIONE DI QUESTI SERVIZI LIBERANDO RISORSE PER ALTRI SETTORI. L'INIZIATIVA DEL PRIVATO SOCIALE IN QUESTO SETTORE CONSENTE DI SODDISFARE AL 100% LA DOMANDA CHE VIENE DALLA CITTADINANZA.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

COSTANTE MONITORAGGIO DA PARTE DEL COORDINAMENTO PEDAGOGICO DEL COMUNE DI PRATO COMPETENTE PER TUTTO IL TERRITORIO PROVINCIALE. PER I SERVIZI NON COMPRESI IN QUESTO MONITORAGGIO ESISTE CON IL MEDESIMO COORDINAMENTO UN COSTANTE CONFRONTO A SECONDA DELLE NECESSITA' CHE VIA, VIA SI PRESENTANO.

PARTECIPAZIONE ATTIVA A PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO.,

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

E' PRESENTE L'EDUCAZIONE AMBIENTALE NEI PROCESSI EDUCATIVI.

E' PRESENTE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI.

E' ATTIVO UN CONTRATTO SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI CON LA DITTA: BERG PHI s.r.l. CON SEDE IN COMO

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

DATO NON QUANTIFICABILE

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

SIA A LIVELLO ORGANIZZATIVO D'IMPRESA E A LIVELLO EDUCATIVO C'E' UNA COSTANTE ATTENZIONE AD INTRODURRE TUTTE LE INNOVAZIONI CHE RENDONO PIU' AGEVOLE IL LAVORO E L'APPRENDIMENTO. SONO LE RISORSE FINANZIARIE CHE NON SEMPRE SONO ADEGUATE ALLE NECESSITA'

Output attività

non presente

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 2

Tipologia: OPEN DAY:

Vengono organizzati quattro momenti nel mese di Gennaio, dove i servizi da noi gestiti "aprono le porte" a potenziali clienti futuri. In queste occasioni viene raccontato il modo in cui svolgiamo il nostro lavoro, la nostra mission e presentato il team educativo.

CENTRI ESTIVI:

Nei mesi di Giugno e Luglio vengono organizzati, nei locali messi a disposizione dal Comune di Prato, i campi estivi, servizi volti a bambini dai 6 agli 11 anni. Questo progetto dà la possibilità, ad una media settimanale di 30 ragazzi, di interagire e socializzare in un ambiente sereno e formativo, gestito da personale altamente qualificato.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

NON PRESENTE

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

NON PRESENTE

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

NON PRESENTE

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

NON PRESENTE

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

NON PRESENTE

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.037.599,00 €	846.277,00 €	501.446,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	115.308,00 €	184.981,00 €	145.838,00 €
Contributi privati	440,00 €	0,00 €	3.123,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	155.000,00 €	142.600,00 €	142.600,00 €
Totale riserve	21.996,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	9.057,00 €	21.996,00 €	-27.203,00 €
Totale Patrimonio netto	44.302,00 €	22.844,00 €	28.051,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	9.057,00 €	21.996,00 €	-27.203,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	52.949,00 €	59.587,00 €	-8.077,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
-------------------------	-------------	-------------	-------------

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.153.348,00 €	1.033.027,00 €	651.112,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	734.898,00 €	643.559,00 €	437.026,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	14.885,00 €	22.108,00 €	4.521,00 €
Peso su totale valore di produzione	63,72 %	68,12 %	67,12 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	1.037.599,00 €	1.037.599,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	115.308,00 €	440,00 €	115.748,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	115.308,00 €	10,00 %
Incidenza fonti private	1.038.039,00 €	90,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La principale raccolta fondi è stata il consueto contributo del 5 per mille.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

In riferimento a quanto sopra, oltre a fornire una campagna di promozione verbale, sono stati sviluppati il sito internet e la documentazione interna alle strutture per sviluppare maggiormente l'adesione da parte degli utenti del servizio. Ogni comunicazione via mail in partenza dagli indirizzi di sentieri-prato.it riporta la comunicazione di questa opportunità.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

L'attività della cooperativa comporta rischi economici patrimoniali che per il settore di appartenenza (asili nido e scuole infanzia) risulta più elevato tenuto in considerazione dell'esiguo margine sui servizi prodotti. Ad ogni modo gli amministratori monitorano costantemente le attività e pongono in essere soluzioni per migliorare, per quanto possibile l'economicità aziendale.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: CALDAIA A CONDENSAZIONE ED IMPIANTO FOTOVOLTAICO

Raccolta beni in disuso: ABITI, TESSUTI, SCARPE E BORSE

Smaltimento rifiuti speciali: TONER

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	58.904	kW
Gas/metano: emissione CO2 annua	7224	m3
Carburante	294	lt
Acqua: consumo d'acqua annuo	1359	m3
Rifiuti speciali prodotti	11	contenitori di toner esausto
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
non presente	non presente	non presente	non presente

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Bilancio sociale al 31.12.2022 – SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS

AGLI AZIONISTI

Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2022 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, nelle more dell'emanazione delle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore, è stata svolta in base a un esame complessivo delle norme esistenti e delle best practice in uso;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, abbiamo svolto nel corso dell'esercizio 2022 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla "Sentieri società cooperativa sociale e.t.s.", alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

La "SENTIERI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS" ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2022 in conformità alle suddette Linee guida

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni

e i dati in suo possesso.

A tale fine, abbiamo verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Prato, 27/06/2023

L'organo di controllo

